



Instituto Coahuilense de Acceso  
a la Información Pública

# III Información Programática

TERCER TRIMESTRE

2020

Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública

Gasto por Categoría Programática

Del 01 de enero al 30 de septiembre de 2020

| Concepto   | Egresos              |                                |                      |                      |                      | Subejercicio<br>6 = ( 3 - 4 ) |
|--|----------------------|--------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|
|  | Aprobado             | Ampliaciones/<br>(Reducciones) | Modificado           | Devengado            | Pagado               |                               |
|  | 1                    | 2                              | 3 = ( 1 + 2 )        | 4                    | 5                    |                               |
| <b>Programas</b>   | <b>45,649,000.00</b> | <b>0.00</b>                    | <b>45,649,000.00</b> | <b>27,485,755.12</b> | <b>27,485,755.12</b> | <b>18,163,244.88</b>          |
| <b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios</b> | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                   |
| Sujetos a Reglas de Operación  | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Otros Subsidios  | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| <b>Desempeño de las Funciones</b>  | <b>45,649,000.00</b> | <b>0.00</b>                    | <b>45,649,000.00</b> | <b>27,485,755.12</b> | <b>27,485,755.12</b> | <b>18,163,244.88</b>          |
| Prestación de Servicios Públicos   | 45,649,000.00        | 0.00                           | 45,649,000.00        | 27,485,755.12        | 27,485,755.12        | 18,163,244.88                 |
| Provisión de Bienes Públicos   | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas                     | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Promoción y fomento  | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Regulación y supervisión   | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)                 | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Específicos  | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Proyectos de Inversión   | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| <b>Administrativos y de Apoyo</b>  | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                   |
| Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional     | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión                     | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Operaciones ajenas   | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| <b>Compromisos</b>   | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                   |
| Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional                      | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Desastres Naturales  | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| <b>Obligaciones</b>  | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                   |
| Pensiones y jubilaciones   | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Aportaciones a la seguridad social   | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Aportaciones a fondos de estabilización  | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones                 | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| <b>Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)</b>                      | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                   |
| Gasto Federalizado   | 0.00                 | 0.00                           | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                 | 0.00                          |
| <b>Participaciones a entidades federativas y municipios</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                   |
| <b>Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca</b>   | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                   |
| <b>Adeudos de ejercicios fiscales anteriores</b>                               | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                    | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>          | <b>0.00</b>                   |
| <b>Total del Gasto</b>   | <b>45,649,000.00</b> | <b>0.00</b>                    | <b>45,649,000.00</b> | <b>27,485,755.12</b> | <b>27,485,755.12</b> | <b>18,163,244.88</b>          |

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

LIC. LUIS GONZÁLEZ BRISEÑO  
COMISIONADO PRESIDENTE

LIC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA TORRES  
DIRECTOR GENERAL

*[Handwritten signature]*

**Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública**  
**Programas y Proyectos de Inversión**  
**Del 01 de enero al 30 de septiembre de 2020**

| CONCEPTO  | IMPORTE           |
|---|-------------------|
| Terrenos  | 0.00              |
| Muebles de Oficina y Estantería                                   | 25,578.00         |
| Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información              | 111,123.73        |
| Otros Mobiliarios y Equipos de Administración                     | 39,045.60         |
| Equipos y Aparatos Audiovisuales                                  | 0.00              |
| Cámaras Fotográficas y de Video                                   | 0.00              |
| Automóviles y Camiones  | 0.00              |
| Equipo de Comunicación y Telecomunicación                         | 0.00              |
| Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos | 0.00              |
| Software  | 0.00              |
| <b>Total</b>  | <b>175,747.33</b> |

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



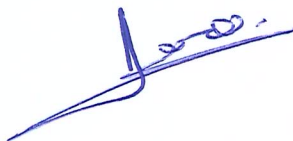

---

LIC. LUIS GONZALEZ BRISEÑO  
COMISIONADO PRESIDENTE




---

LIC. MIGUEL ANGEL MEDINA TORRES  
DIRECTOR GENERAL



# **III INFORMACION PROGRAMATICA**

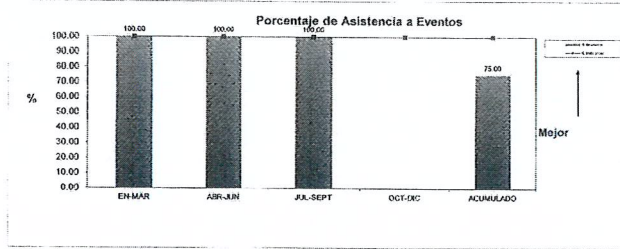
## **C) INDICADORES DE RESULTADOS**

**TERCER TRIMESTRE  
2020**

CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS  
ICAI-DF-F-63  
REV.01

VARIABLES: Ae = Asistencia de eventos  
Fea = Total de asistencia a eventos  
Epe = Número de eventos programados  
FÓRMULA:  $AE = \frac{Fea}{Epe} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo              | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|----------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Nº de eventos        | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| Nº de asistencia     | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| Asistencia a eventos | 20     | 4       | 10       | 0       | 34        |
| Eventos programados  | 20     | 4       | 10       | 0       | 34        |

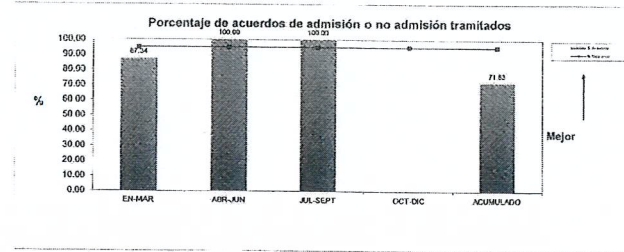
NOTA: La asistencia en eventos han sido de manera virtual / presencial

Aprobado  
Mtro. Luis González Briceño  
Comisionado Presidente

CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE ACUERDOS DE ADMISIÓN O NO ADMISIÓN TRAMITADOS  
ICAI-DF-F-62  
REV.01

VARIABLES: Aa = Acuerdos de admisión o no admisión  
Aa = Total de acuerdos tramitados  
Tr = Total de recursos  
FÓRMULA:  $AA = \frac{Aa}{Tr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo             | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Nº de acuerdos      | 17.24  | 15.00   | 10.54    | 0.00    | 42.78     |
| Nº de recursos      | 19.00  | 15.00   | 10.54    | 0.00    | 44.54     |
| Acuerdos tramitados | 15     | 15      | 10       | 0       | 40        |
| Total de recursos   | 19     | 15      | 10       | 0       | 44        |

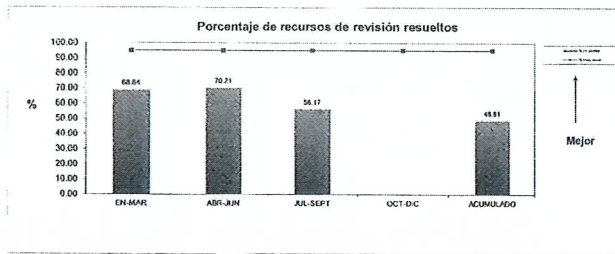
Aprobado  
Mtro. Luis González Briceño  
Comisionado Presidente

CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS  
ICAF-DF-F-01  
REV.01

VARIABLES:  $R_{rr}$  = Recursos resueltos  
 $N_{rr}$  = Número de recursos resueltos  
 $N_{rt}$  = Número total de recursos

FÓRMULA:  $\frac{R_{rr}}{N_{rt}} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo            | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| % de recursos      | 68.84  | 70.21   | 56.17    | -       | 48.81     |
| Número resueltos   | 55.84  | 48.00   | 46.00    | 23.00   | 172.84    |
| Número de recursos | 84     | 68      | 82       | 97      | 331       |

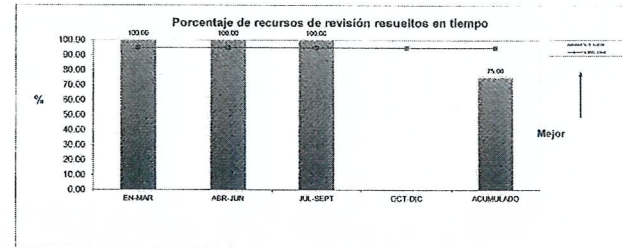
Asignado  
Mtro. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente

CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS EN TIEMPO  
ICAF-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES:  $R_{RRT}$  = Recursos de revisión resueltos en tiempo  
 $N_{rr}$  = Número de recursos resueltos dentro de los 20 días hábiles  
 $N_{rt}$  = Número total de recursos resueltos

FÓRMULA:  $\frac{R_{RRT}}{N_{rt}} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| % de recursos                                      | 100.00 | 100.00  | 100.00   | -       | 75.00     |
| Número resueltos                                   | 48.00  | 48.00   | 46.00    | 23.00   | 165.00    |
| Número de recursos resueltos dentro de los 20 días | 48     | 48      | 46       | 23      | 165       |
| Número de recursos resueltos                       | 84     | 68      | 82       | 97      | 331       |

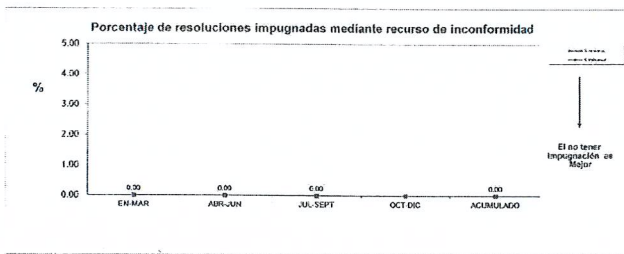
Asignado  
Mtro. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente

CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE RESOLUCIONES IMPUGNADAS MEDIANTE RECURSO DE INCONFORMIDAD

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: RIMP= Resoluciones impugnadas mediante recurso de inconformidad  
 NI= Número de resoluciones impugnadas  
 NRR= Número total de recursos de revisión resueltos  
 FÓRMULA:  $RIMP \frac{NI}{NRR} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                             | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-------------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N de resoluciones impugnadas        | 0      | 0       | 0        | 0       | 0         |
| N de recursos de revisión resueltos | 0      | 0       | 0        | 0       | 0         |

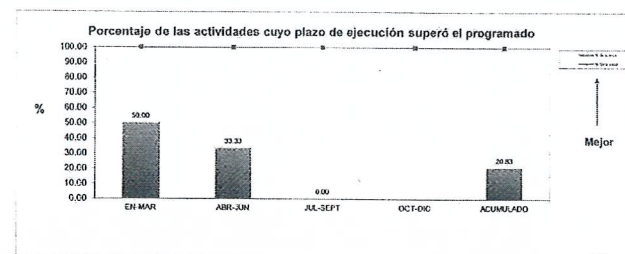
Miro Luis González Brito  
 Comisionado Presidente

CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES CUYO PLAZO DE EJECUCIÓN SUPERÓ EL PROGRAMADO

ICAI-DF-F-01  
REV.01

VARIABLES: APESP= Actividades cuyo plazo de ejecución superó el programado  
 AI= Actividades finalizadas en tiempo  
 TI= Total de leyes comentadas impresas  
 FÓRMULA:  $APESP \frac{AI}{TI} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo   | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N de actividades finalizadas en tiempo                        | 10     | 20      | 0        | 0       | 30        |
| N de actividades cuyo plazo de ejecución superó el programado | 10     | 20      | 0        | 0       | 30        |
| Total de actividades  | 20     | 40      | 0        | 0       | 60        |

Miro Luis González Brito  
 Comisionado Presidente

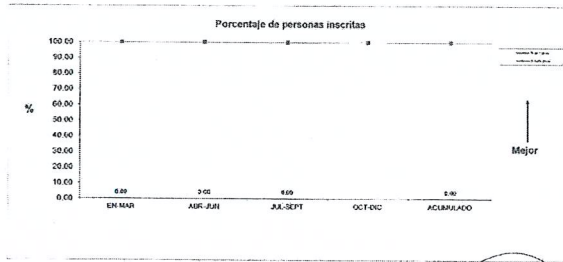
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE PERSONAS INSCRITAS

ICAI-DF-F-62  
REV21

VARIABLES: P# Personas inscritas  
N#1 número de personas inscritas  
T#total = Total de personas inscritas a tener el diploma

FÓRMULA:  $P1 = \frac{N1}{Ttotal} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Indicador                                      | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Personas inscritas                             | 0.00   | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 0.00      |
| Número de personas inscritas                   | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| Total de personas inscritas a tener el diploma | 0      | 0       | 0        | 0       | 0         |

Este documento es propiedad de Icaí y no debe ser distribuido fuera de la institución. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de Icaí puede ser sancionado. Se prohíbe la explotación económica de este documento. Icaí se reserva todos los derechos reservados. Este documento es propiedad de Icaí y no debe ser distribuido fuera de la institución. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de Icaí puede ser sancionado. Se prohíbe la explotación económica de este documento. Icaí se reserva todos los derechos reservados.

Mtro. Luis González Urbina  
Consejero Presidente

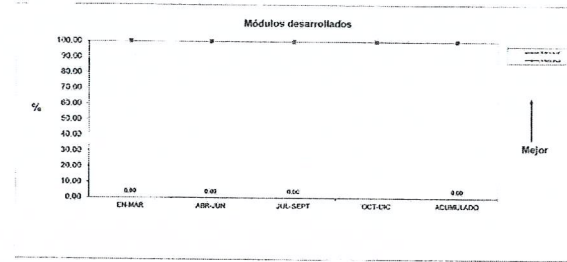
CONSEJO GENERAL

MÓDULOS DESARROLLADOS

ICAI-DF-F-63  
REV21

VARIABLES: M# Módulos desarrollados  
N#1 número de módulos desarrollados  
T#total = Número total de módulos programados

FÓRMULA:  $M1 = \frac{N1}{Ttotal} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Indicador                           | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-------------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Módulos desarrollados               | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| Número de módulos desarrollados     | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| Número total de módulos programados | 0      | 0       | 0        | 0       | 0         |

Este documento es propiedad de Icaí y no debe ser distribuido fuera de la institución. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de Icaí puede ser sancionado. Se prohíbe la explotación económica de este documento. Icaí se reserva todos los derechos reservados. Este documento es propiedad de Icaí y no debe ser distribuido fuera de la institución. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de Icaí puede ser sancionado. Se prohíbe la explotación económica de este documento. Icaí se reserva todos los derechos reservados.

Mtro. Luis González Urbina  
Consejero Presidente



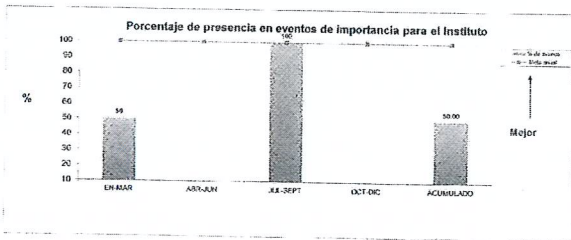
DIRECCIÓN GENERAL

PORCENTAJE DE PRESENCIA EN EVENTOS DE IMPORTANCIA PARA EL INSTITUTO

ICAI-DF-F-02  
REV:01

VARIABLES: PE= Presencia en eventos de importancia para el Instituto.  
Ne= Número de eventos a los que asistió el Director General.  
Np= Número de eventos presupuestados.

FÓRMULA:  $PE = \frac{Ne}{Np} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                             | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-------------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Nº de eventos                       | 66     | 0       | 192      | 0       | 258       |
| Meta anual                          | 118    | 124     | 124      | 124     | 590       |
| % de asistencia a los eventos al DG | 1      | 0       | 8        | 1       | 1         |
| Nº de eventos presupuestados        | 7      | 0       | 6        | 0       | 13        |

Elaboró  
Lic. Gabriela Guerrero Castro  
Asistente de Dirección General

Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

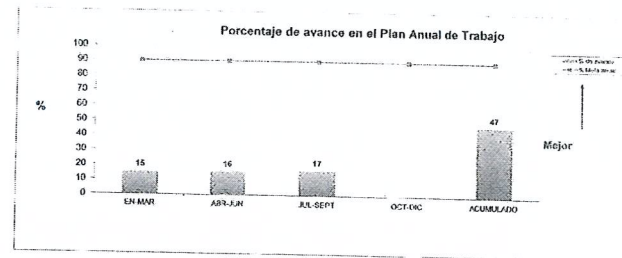
DIRECCIÓN GENERAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PLAN ANUAL DE TRABAJO

ICAI-DF-F-03  
REV:01

VARIABLES: APA= Avance en el Plan Anual de Trabajo.  
Sv= Suma de los valores de indicadores de los áreas de la Dirección General.  
N= Número de áreas.

FÓRMULA:  $APA = \frac{Sv}{N} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo   | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Nº de avances                                   | 15     | 16      | 17       | 0       | 47        |
| Meta anual                                      | 30.00  | 30.00   | 30.00    | 30.00   | 120.00    |
| Total de avances sobre el 100%                  | 16.67  | 17.78   | 18.52    | 0.00    | 18.52     |
| Suma de los valores de indicadores de las áreas | 423.15 | 434.04  | 465.74   | 0       | 1323.93   |
| Nº de áreas                                     | 7      | 7       | 7        | 7       | 7         |

Elaboró  
Lic. Gabriela Guerrero Castro  
Asistente de Dirección General

Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN GENERAL

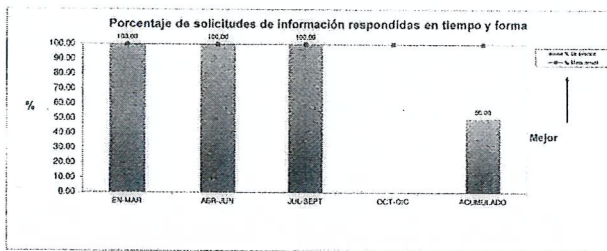
3er. Trimestre 2020

PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RESPONDIDAS EN TIEMPO Y FORMA

ICAF-DF-63 REV.21

VARIABLES: SR= Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma  
Núm = Número de solicitudes respondidas en tiempo y forma  
Div = Total de solicitudes de información

FÓRMULA: SR=  $\frac{Núm}{Div} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N de solicitudes                               | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| N de respuestas                                | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| % de solicitudes respondidas en tiempo y forma | 100    | 100     | 100      | 0       | 95        |
| TOTAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN            | 100    | 100     | 100      | 0       | 317       |

NOTA: Debido a la emergencia sanitaria generada por el COVID-19, los plazos legales para dar respuesta a las solicitudes de información tienen suspensiones. Debido por el cual, el número de respuestas como 0 se considera, correspondiente al generador del 00 de marzo al 18 de mayo del 2020, día en el cual se reanuda la suspensión de plazos.

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Torres  
Coordinador General

Lic. Valeria Mendoza Flores  
Jefe del de Transparencia



DIRECCIÓN GENERAL

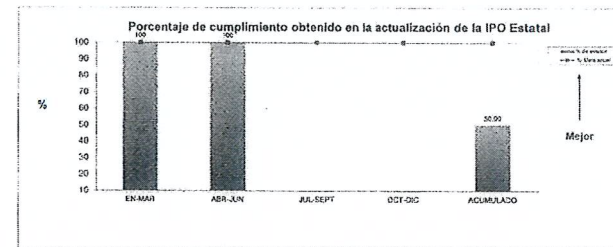
3er. Trimestre 2020

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO OBTENIDO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA IPO ESTATAL

ICAF-DF-63 REV.21

VARIABLES: COAI= Cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal  
Epo = Total de puntos obtenidos  
Mx = Meta

FÓRMULA: COAI=  $\frac{Epo}{Mx} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo   | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N de solicitudes                                  | 100    | 100     | 0        | 0       | 100       |
| N de respuestas                                   | 100    | 100     | 0        | 0       | 100       |
| Total de puntos obtenidos en la actualización IPO | 0      | 0       | 0        | 0       | 0         |
| Meta  | 71     | 71      | 71       | 71      | 71        |

NOTA: Los resultados de la evaluación de desempeño, aun no están disponibles.

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Torres  
Coordinador General

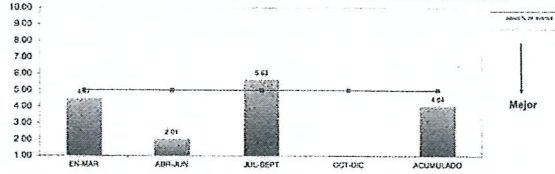
Lic. Valeria Mendoza Flores  
Jefe del de Transparencia

PROMEDIO DE DÍAS HÁBILES EN DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PDRS = Promedio de días en dar respuesta a las solicitudes de información recibidas  
Sdr = Sumatoria de días en dar respuesta  
Sn = Total de solicitudes recibidas  
FÓRMULA:  $PDRS = \frac{Sdr}{Sn} \times 100$

Promedio de días hábiles en dar respuesta a las solicitudes de información recibidas



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                            | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|------------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| % de atención                      | 8.47   | 7.21    | 1.83     | 8.00    | 8.64      |
| Promedio de días hábiles           | 4.47   | 2.01    | 5.63     | 4.64    | 4.64      |
| Sumatoria de días en dar respuesta | 402    | 227     | 472      | 0       | 1103      |
| Total de solicitudes recibidas     | 105    | 100     | 84       | 0       | 317       |

COVID-19, los plazos legales para dar respuesta a las solicitudes de información fueron suspendidos. Efecto por el cual, el promedio de días hábiles correspondiente por atenderse comparado al promedio generado del 06 de enero al 17 de marzo del 2020, día en el cual se suspendió la suspensión de plazos.

\* El promedio presentado dentro del Ciclo Trimestral correspondiente al periodo que finalizó el 18 de marzo al 00 de junio. El 1ero de junio se reiniciaron los plazos correspondientes, fecha en la que se renuevan por solicitudes recibidas las solicitudes ingresadas a partir del 18 de marzo del 2020.

Elaboró:  
Lic. Valeria Mendiola Flores  
Coordinadora de Transparencia

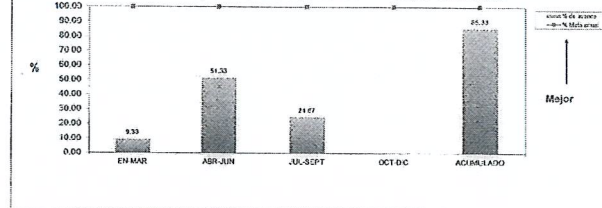
Aprobó:  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

PORCENTAJE DE CONTENIDOS PUBLICADOS EN LA PÁGINA DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CPM = Contenidos publicados en la página del Instituto  
Nape = Número de actualizaciones a la página electrónica ICAI  
Ma = Meta actualizaciones  
FÓRMULA:  $CPM = \frac{Nape}{Ma} \times 100$

Porcentaje de contenidos publicados en la página del Instituto



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo   | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|--------|---------|----------|---------|-----------|
| % de atención                                   | 8.33   | 11.33   | 24.67    | 0.00    | 25.33     |
| % Meta anual                                    | 10.00  | 10.00   | 10.00    | 10.00   | 10.00     |
| Nape de actualizaciones a la página electrónica | 14     | 77      | 27       | 0       | 138       |
| Meta de actualizaciones                         | 150    | 150     | 150      | 150     | 150       |

NOTA: En el segundo trimestre se cumplió la meta, debido a que, por la contingencia de los recursos se actualizó la página de

Elaboró:  
Lic. José Miguel Villarejo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó:  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

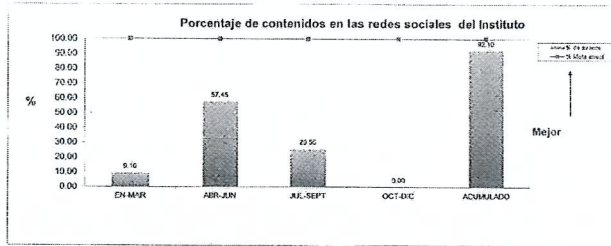


DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN  
PORCENTAJE DE CONTENIDOS EN LAS REDES SOCIALES DEL INSTITUTO  
ICAI OF-43  
REV21

3er Trimestre 2020

VARIABLES: CPRES=Contenidos publicados en redes sociales del Instituto  
Nora= Número de actualizaciones a las redes sociales del ICAI  
Nas= Meta actualizaciones

FÓRMULA:  $CPRES = \frac{Nora}{Nas} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                                   | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | TOTAL  |
|---|--------|---------|----------|---------|--------|
| % de avance                               | 6.16   | 57.45   | 23.50    | 0.00    | 87.10  |
| % Meta anual                              | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00 |
| # de actualizaciones a las redes sociales | 12     | 113     | 41       | 0       | 166    |
| # meta actualizaciones                    | 2,000  | 2,000   | 2,000    | 2,000   | 8,000  |

Nota: En el segundo trimestre se actualizó la meta, debido a que por la contingencia se ha estado actualizando la página, facebook y twitter.

Elaboró  
  
Lic. José Miguel Villarejo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

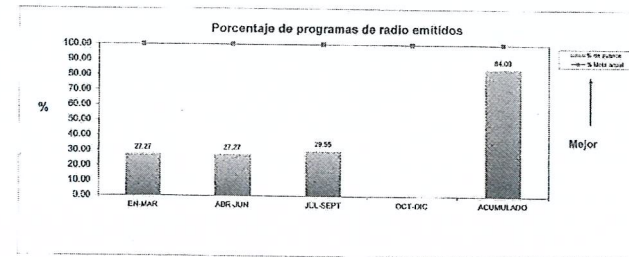


DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN  
PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE RADIO EMITIDOS  
ICAI OF-F42  
REV21

3er Trimestre 2020

VARIABLES: PRE= Programas de radio emitidos  
Nipe= Número de programas emitidos  
Nape= Meta anual de programas a emitir

FÓRMULA:  $PRE = \frac{Nipe}{Nape} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                          | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | TOTAL  |
|----------------------------------|--------|---------|----------|---------|--------|
| % de avance                      | 27.27  | 27.27   | 29.55    | 0.00    | 84.00  |
| % Meta anual                     | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00 |
| # de programas emitidos          | 12     | 12      | 13       | 0       | 37     |
| Meta anual de programas a emitir | 44     | 44      | 44       | 44      | 176    |

Elaboró  
  
Lic. José Miguel Villarejo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



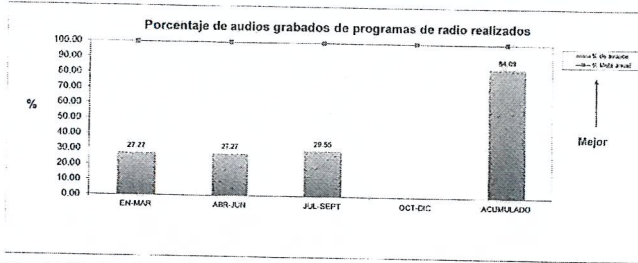
DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

3er Trimestre 2020

ICAI-DS-F-03  
REV-01  
PORCENTAJE DE AUDIOS GRABADOS DE PROGRAMAS DE RADIO REALIZADOS

VARIABLES: AGPR= Audios grabados de programas de radio  
Npr= Número de programas grabados  
Mape= Medía anual de programas a emitir

FÓRMULA:  $AGPR = \frac{Npr}{Mape} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo            | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N. de balance      | 27.27  | 27.27   | 29.55    |         | 84.09     |
| N. Med. anual      | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 200.00    |
| Programas emitidos | 12     | 12      | 13       | 41      | 78        |
| Programas a emitir | 44     | 44      | 41       | 41      | 170       |

Elaboró  
Lic. José Miguel Villareal  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



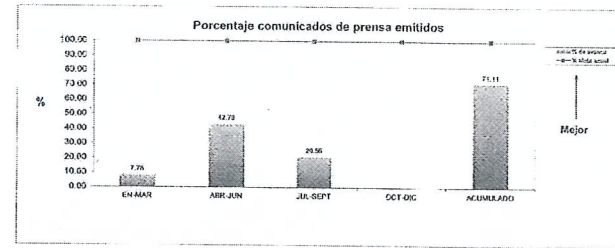
DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

3er Trimestre 2020

ICAI-DS-F-03  
REV-01  
PORCENTAJE DE COMUNICADOS DE PRENSA EMITIDOS

VARIABLES: CPE= Comunicados de prensa emitidos  
Ncp= Número de comunicados de prensa emitidos  
Tpe= Total de comunicados a emitir

FÓRMULA:  $CPE = \frac{Ncp}{Tpe} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                       | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N. de balance                 | 7.74   | 42.73   | 29.56    |         | 75.11     |
| N. Med. anual                 | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 300.00    |
| # de comunicados emitidos     | 14     | 72      | 57       | 0       | 143       |
| Total de comunicados a emitir | 180    | 180     | 180      | 180     | 720       |

NOTA: En el segundo trimestre se ajustó la meta, debido a que por la contingencia se ha estado reduciendo la programación y se sabe un comunicador diario.

Elaboró  
Lic. José Miguel Villareal  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

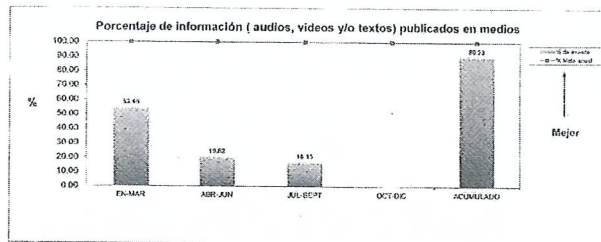


DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE INFORMACIÓN ( AUDIOS, VIDEOS Y/O TEXTOS) PUBLICADOS EN MEDIOS  
ICAN OF-4-03  
REV.01

VARIABLES: EIAS = Disponibilidad legítima autorizada  
Nda = Número de disposiciones legales analizadas  
Tden = Total de disposiciones legales del marco normativo  
FÓRMULA:  $EIAS \times \frac{Nda}{Tden} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                       | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Nº de avales                  | 14     | 13      | 16       | 0       | 43        |
| % de avales                   | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 100.00    |
| Nº de publicaciones de medios | 119    | 31      | 42       | 0       | 192       |
| Nº de publicaciones           | 200    | 200     | 200      | 200     | 200       |

Nota: En el espacio blanco se actualizó la meta, crítica a la paridad de la percepción.

Revisado  
Lic. José Miguel Villarreal  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobado  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

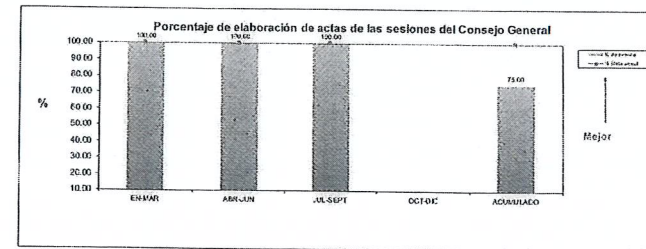


SECRETARÍA TÉCNICA

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ACTAS DE LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL  
ICAN OF-3-03  
REV.01

VARIABLES: EASCO = Elaboración de actas de las sesiones del Consejo General  
Ner = Número de actas realizadas  
Ner = Número de sesiones realizadas  
FÓRMULA:  $EASCO \times \frac{Ner}{Ner} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                    | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|----------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Nº de avales               | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 100.00    |
| % de avales                | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 100.00    |
| Nº de sesiones realizadas  | 3      | 4       | 3        | 0       | 10        |
| Nº de sesiones autorizadas | 3      | 4       | 3        | 0       | 10        |

Revisado  
Lic. María Victoria Vega Luna  
Secretaría Técnica



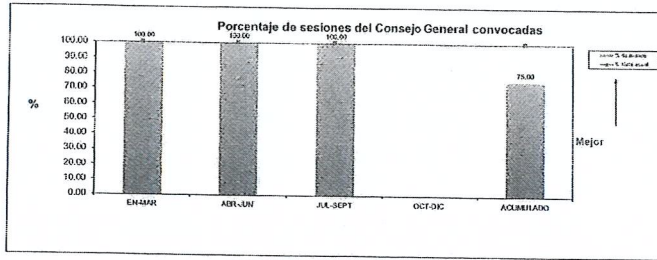
SECRETARIA TÉCNICA

3er. Trimestro 2020

ICAI SF-F-03  
REV.01  
PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO GENERAL CONVOCADAS

VARIABLES: ECG= Sesiones del Consejo General  
Nrc= Número de sesiones convocadas  
Nsp= Número de sesiones convocadas

FÓRMULA:  $ECG = \frac{Nrc}{Nsp} \times 100$



NOTA: Tener siempre a disposición la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                    | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACABADO |
|----------------------------|--------|---------|----------|---------|---------|
| N. de avales               | 119.83 | 129.02  | 102.00   |         | 74.59   |
| N. de avales               | 119.83 | 129.02  | 102.00   |         | 74.59   |
| N. de sesiones convocadas  | 3      | 4       | 5        |         | 12      |
| N. de sesiones programadas | 3      | 4       | 5        |         | 12      |

Lic. *[Firma]*  
Ricardo Vega Luna  
Secretario Técnico



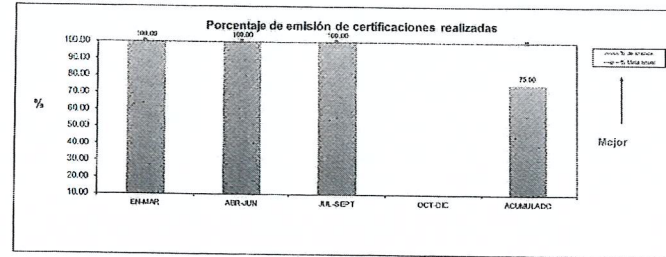
SECRETARIA TÉCNICA

3er. Trimestro 2020

ICAI SF-F-03  
REV.01  
PORCENTAJE DE EMISIÓN DE CERTIFICACIONES REALIZADAS

VARIABLES: ECR= Emisión de certificaciones realizadas  
Nrc= Número de certificaciones emitidas  
Nsr= Número de solicitudes recibidas

FÓRMULA:  $ECR = \frac{Nrc}{Nsr} \times 100$



NOTA: Debido a la contingencia del COVID-19, realizamos nuestras notificaciones vía electrónica y estos documentos no requieren certificación

| Periodo                        | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACABADO |
|--------------------------------|--------|---------|----------|---------|---------|
| N. de avales                   | 100.00 | 150.00  | 100.00   |         | 75.00   |
| N. de avales                   | 100.00 | 150.00  | 100.00   |         | 75.00   |
| N. de certificaciones emitidas | 314    | 245     | 6        |         | 582     |
| N. de solicitudes recibidas    | 314    | 245     | 6        |         | 582     |

Lic. *[Firma]*  
Ricardo Vega Luna  
Secretario Técnico



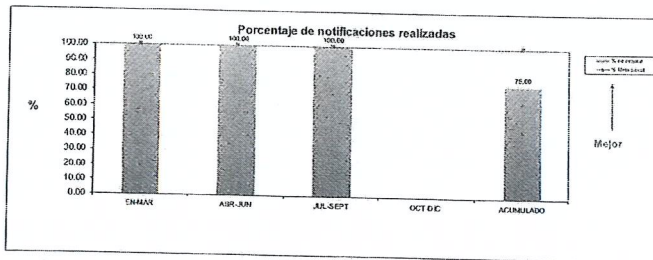
SECRETARÍA TÉCNICA

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES REALIZADAS  
ICAI QP-43  
REV 01

VARIABLES: NRP = Número de documentos  
NRP = Número de documentos notificados  
Tdn = Total de documentos recibidos para su notificación

FÓRMULA:  $\frac{NRP}{Tdn} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N de avisos  | 100.00 | 100.00  | 100.00   |         | 75.00     |
| % Meta Anual                                       | 100.00 | 100.00  | 100.00   |         | 100.00    |
| N de documentos notificados                        | 140    | 245     | 245      |         | 1100      |
| Total de documentos recibidos para su notificación | 140    | 245     | 245      |         | 1,125     |

Lic. J. Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico



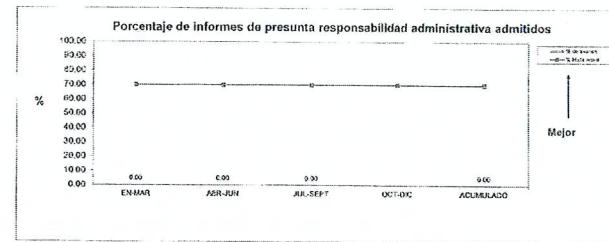
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA ADMITIDOS  
ICAI QP-43  
REV 01

VARIABLES: IPRAA = Informe de presunta responsabilidad administrativa admitidos  
NIPRAA = Número de informes de presunta responsabilidad administrativa admitidos  
NIPRAA = Número de informes de presunta responsabilidad administrativa admitidos

FÓRMULA:  $\frac{IPRAA}{NIPRAA} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N de avisos  | 0.00   | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 0.00      |
| % Meta Anual   | 70.00  | 70.00   | 70.00    | 70.00   | 70.00     |
| N de informes de presunta responsabilidad administrativa admitidos | 0      | 0       | 0        | 0       | 0         |
| N de informes de presunta responsabilidad administrativa recibidos | 0      | 0       | 0        | 0       | 0         |

Lic. Carlos Ángel Cácer Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control





ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

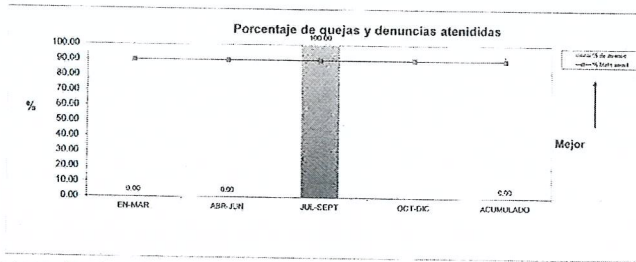
3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE QUEJAS Y DENUNCIAS ATENDIDAS

ICAI-OF-F-03  
REV.01

VARIABLES: QDA= Quejas y denuncias atendidas  
Dca= Número de denuncias o quejas atendidas  
Dca= Número de denuncias o quejas recibidas

FÓRMULA:  $QDA \frac{Dca}{Dc} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                           | ENE-FEBR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-OCT | ACUMULADO |
|-----------------------------------|----------|---------|----------|---------|-----------|
| % de avance                       | 0.00     | 0.00    | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| % de avance anual                 | 0.00     | 0.00    | 87.00    | 87.00   | 87.00     |
| # de denuncias o quejas atendidas | 0        | 0       | 27       | 0       | 27        |
| # de denuncias o quejas recibidas | 0        | 0       | 27       | 0       | 27        |

\*NOTA: Debido a que este Organismo Interno de Control solo recibe quejas/denuncias no se puede medir un porcentaje de avance en el acumulado

Ing. Luis Felipe López Ayala  
Auxiliar del Organismo Interno de Control

Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Organismo Interno de Control



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

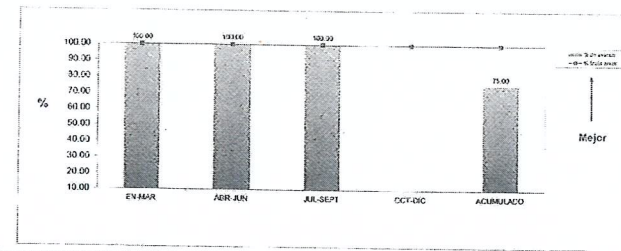
3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE DISPOSICIONES LEGALES ANALIZADAS

ICAI-OF-F-03  
REV.01

VARIABLES: DLA= Disposiciones legales analizadas  
DLA= Número de Disposiciones legales analizadas  
Edim= Total de disposiciones legales del mismo periodo

FÓRMULA:  $DLA \frac{Edim}{Dca} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | ENE-FEBR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-OCT | ACUMULADO |
|--|----------|---------|----------|---------|-----------|
| % de avance  | 100.00   | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| % de avance anual                                  | 100.00   | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 100.00    |
| # de disposiciones legales analizadas              | 60       | 60      | 60       | 0       | 180       |
| # total de disposiciones legales del mismo periodo | 60       | 60      | 60       | 0       | 180       |

Ing. Luis Felipe López Ayala  
Auxiliar del Organismo Interno de Control

Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Organismo Interno de Control



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

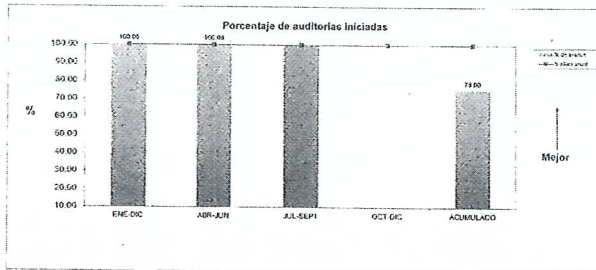
3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE AUDITORÍAS INICIADAS

ICAI-DF-F-02  
REV 01

VARIABLES: # de auditorías iniciadas  
NA = Número de auditorías ejecutadas  
NA = Número de auditorías programadas

FÓRMULA:  $\frac{NA}{NA} \times 100$   
Porcentaje



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                   | ENE-DIC | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---------------------------|---------|---------|----------|---------|-----------|
| # de auditorías iniciadas | 2       | 2       | 1        | 0       | 5         |

NOTA:

Ing. Lina María López Ayala  
Auditora del Órgano Interno de Control

Lic. Heidy del Socorro Hernández Macarino  
Tribunal del Órgano Interno de Control



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

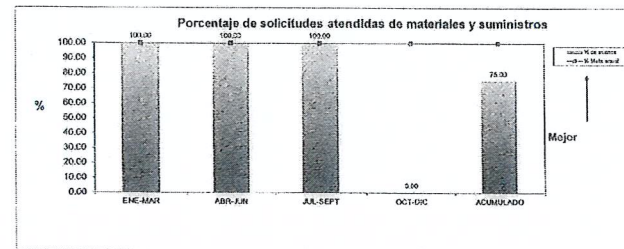
3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MATERIALES Y SUMINISTROS

ICAI-DF-F-03  
REV 01

VARIABLES: SAMS = Solicitudes atendidas de materiales y suministros  
SA = Solicitudes atendidas  
SS = Solicitudes solicitadas

FÓRMULA:  $\frac{SAMS}{SS} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                   | ENE-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---------------------------|---------|---------|----------|---------|-----------|
| % de avance               | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 78.00     |
| % meta ejecutada          | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 100.00    |
| # solicitudes atendidas   | 27      | 35      | 31       | 0       | 93        |
| # solicitudes solicitadas | 27      | 35      | 31       | 0       | 93        |

CP Javier Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Lic. María Eugenia Madrid Torres  
Director General



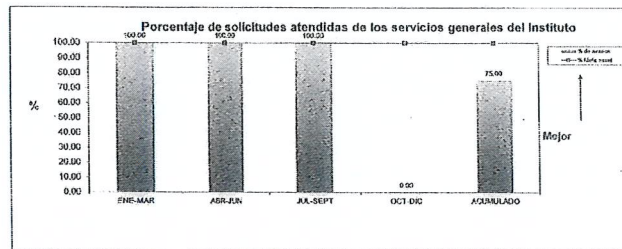
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS RESPECTO DE LOS SERVICIOS GENERALES DEL INSTITUTO  
ICAI DF-F-33  
REV-01

VARIABLES: SAGS= Solicitudes atendidas de servicios generales  
Sa = Solicitudes atendidas  
Sg = Solicitudes solicitadas

FÓRMULA:  $SAGS = \frac{Sa}{Sg} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                   | ENE-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---------------------------|---------|---------|----------|---------|-----------|
| % de atención             | 100.00  | 92.50   | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| % Meta anual              | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| # solicitudes atendidas   | 115     | 77      | 71       | 0       | 263       |
| # solicitudes solicitadas | 115     | 77      | 71       | 0       | 263       |

Elaboró  
*[Signature]*  
GP Rafael Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó  
*[Signature]*  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



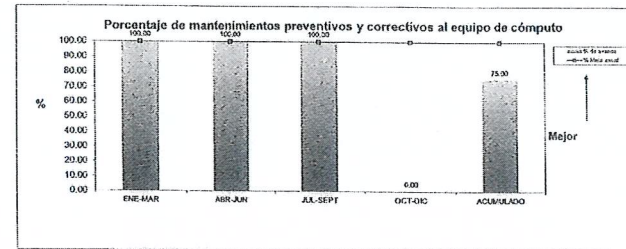
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL EQUIPO DE CÓMPUTO  
ICAI DF-F-03  
REV-01

VARIABLES: MPyC= Mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo  
MPyC = Mantenimientos preventivos y correctivos  
SM = Solicitudes de mantenimiento realizadas

FÓRMULA:  $MPyC = \frac{MPyC}{SM} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                                   | ENE-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|---------|---------|----------|---------|-----------|
| % de atención                             | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| % Meta anual                              | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| # mantenimientos realizados               | 105     | 85      | 80       | 0       | 270       |
| # solicitudes de mantenimiento realizadas | 105     | 85      | 80       | 0       | 270       |

Elaboró  
*[Signature]*  
GP Rafael Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó  
*[Signature]*  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



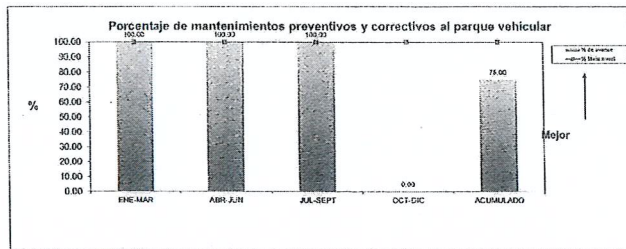
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL PARQUE VEHICULAR  
ICAF DP-F-03  
REV.01

VARIABLES: MPMC = Mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular  
Sma = Solicitudes de mantenimientos autorizadas  
Smr = Solicitudes de mantenimientos recibidas

FÓRMULA:  $MPMC = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                                  | ENE-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|---------|---------|----------|---------|-----------|
| % de avance                              | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| % Meta anual                             | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| # mantenimientos realizados              | 0       | 0       | 7        | 0       | 29        |
| # solicitudes de mantenimiento recibidas | 0       | 0       | 7        | 0       | 29        |

Elaboró:  
CP Javier Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó:  
Luz Ángela Rodríguez Torres  
Directora General



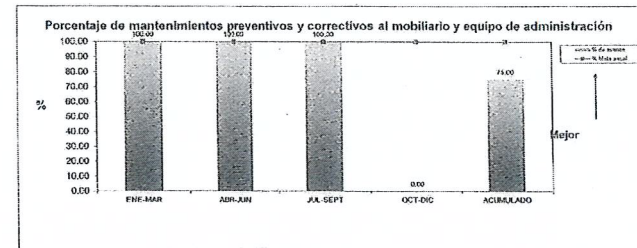
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN  
ICAF DP-F-03  
REV.01

VARIABLES: MPMCE = Mantenimientos preventivos y correctivos al mob y equipo  
Sma = Solicitudes de mantenimientos autorizadas  
Smr = Solicitudes de mantenimientos recibidas

FÓRMULA:  $MPMCE = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                                  | ENE-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|---------|---------|----------|---------|-----------|
| % de avance                              | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| % Meta anual                             | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| # mantenimientos realizados              | 0       | 0       | 0        | 0       | 0         |
| # solicitudes de mantenimiento recibidas | 0       | 0       | 0        | 0       | 0         |

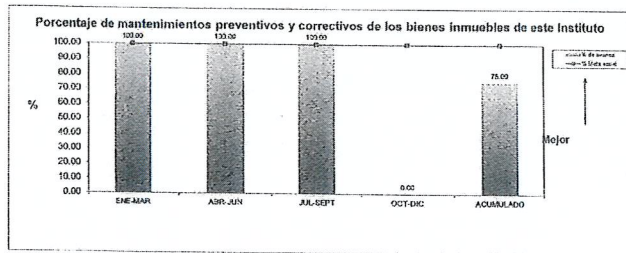
Elaboró:  
CP Javier Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó:  
Luz Ángela Rodríguez Torres  
Directora General

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS BIENES INMUEBLES DE ESTE INSTITUTO  
ICALCF-F.03  
REV.01

VARIABLES: MPYCBM= Mantenimientos preventivos y correctivos al más y al tipo  
Ssa = Solicitudes de mantenimiento recibidas  
Esr = Solicitudes de mantenimiento recibidas

FÓRMULA:  $MPYCBM = \frac{Ssa}{Esr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

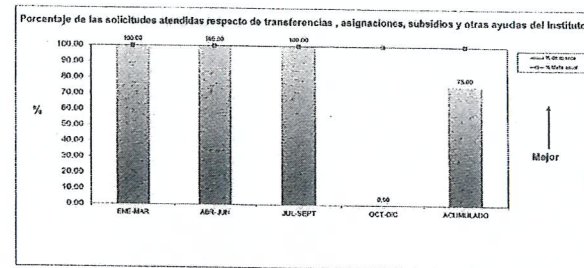
| Periodo                                  | ENE-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | %      |
|--|---------|---------|----------|---------|--------|
| % de avance                              | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 78.00  |
| N. Meta anual                            | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00 |
| # de solicitudes recibidas               | 3       | 3       | 0        | 0       | 15     |
| # solicitudes de mantenimiento recibidas | 3       | 3       | 0        | 0       | 15     |

Elaboró:  
CP Jhony Salazar Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó:  
Lic. Wladimir Rodríguez Torres  
Director General

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS RESPECTO DE TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES Y SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS DEL INSTITUTO  
ICALCF-F.03  
REV.01

VARIABLES: EA= Solicitudes atendidas respecto de transferencias, asignaciones, subsidios y otras. FÓRMULA:  $EA = \frac{Sa}{Ss} \times 100$   
Sa = Solicitudes atendidas  
Ss = Solicitudes que se solicitan



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                        | ENE-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | %      |
|--------------------------------|---------|---------|----------|---------|--------|
| % de avance                    | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 73.00  |
| N. Meta anual                  | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00 |
| # solicitudes atendidas        | 0       | 0       | 0        | 0       | 0      |
| # solicitudes que se solicitan | 0       | 0       | 0        | 0       | 0      |

Elaboró:  
CP Jhony Salazar Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó:  
Lic. Wladimir Rodríguez Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

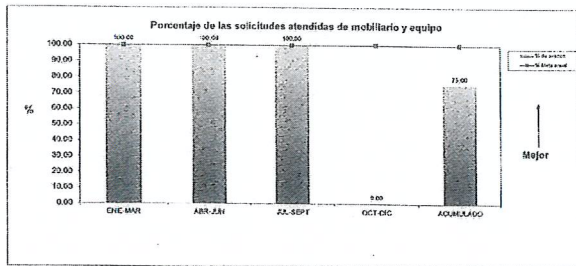
3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MOBILIARIO Y EQUIPO

ICAF-DF-49  
REV.01

VARIABLES: SPMYEC= Solicitudes atendidas de mobiliario y equipo  
Sa = Solicitudes atendidas  
Sa = Solicitudes solicitadas

FÓRMULA:  $\frac{Sa}{SpMYEC} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                     | 2020-01-01 | 2020-02-01 | 2020-03-01 | 2020-04-01 | 2020-05-01 | 2020-06-01 | 2020-07-01 | 2020-08-01 |
|-----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| N de solicitudes            | 159.00     | 159.00     | 159.00     | 159.00     | 159.00     | 159.00     | 159.00     | 159.00     |
| N de solicitudes atendidas  | 2          | 2          | 5          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |
| N de solicitudes pendientes | 2          | 2          | 5          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |

Elaboró  
  
 Director de Administración y Finanzas

Aprobó  
  
 Director General



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

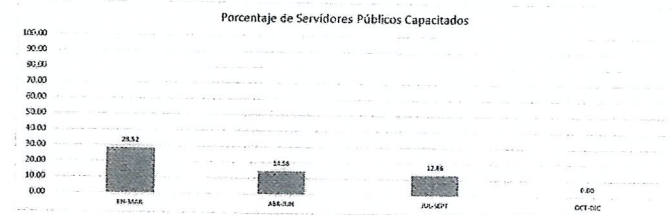
3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS

ICAI-DF-05  
REV.01

VARIABLES: SPC = Servidores públicos capacitados  
Nspc = Número de servidores públicos capacitados  
Tsp = Total de servidores públicos a capacitar (meta anual)

Fórmula:  $\frac{Nspc}{Tsp}$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Debido a la emergencia sanitaria por el COVID 19, el Consejo General determinó la suspensión de eventos presenciales, por lo anterior, las actividades a partir del 18 de marzo se retrasaron a distancia.

| Periodo                              | 2020-01-01 | 2020-02-01 | 2020-03-01 | 2020-04-01 | 2020-05-01 |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| N de avances                         | 28.82      | 14.86      | 12.86      | 0.00       | 0.00       |
| N Meta anual                         | 100        | 100        | 100        | 100        | 100        |
| N de servidores públicos capacitados | 297        | 205        | 129        | 0          | 779        |
| Total de servidores públicos         | 1,392      | 1,392      | 1,392      | 1,392      | 1,392      |

Elaboró  
  
 Lc. Leticia Martínez Flores  
 Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó  
  
 Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
 Director General

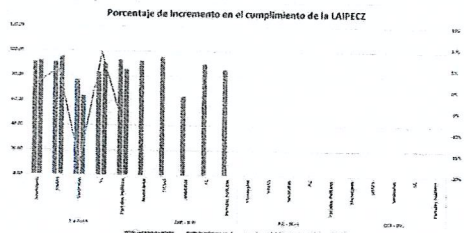


DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA  
**PORCENTAJE DE INCREMENTO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE COahuila DE ZARAGOZA**

3er Trimestre 2020

SEV.01  
REV.01

VARIABLES: Inc = Incremento del grado de cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila  
 Cas = Cumplimiento actual  
 Cas = Cumplimiento anterior  
 Inc = Porcentaje de incremento



| Indicador                               | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Indicador de cumplimiento de la LAIPECZ | 85   | 75   | 65   | 55   | 45   | 35   | 25   | 15   | 10   | 5    | 5    | 5    |

Elaboró:  
 Lic. Lidia Martínez Flores  
 Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó:  
 Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
 Director General de Transparencia



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA  
**ANUAL**  
**PORCENTAJE DE INCREMENTO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA**

SEV.01  
REV.01

VARIABLES: Inc = Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento  
 Cas = Cumplimiento actual  
 Cas = Cumplimiento anterior  
 Inc = Incremento



| Período                               | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Indicador de cumplimiento de la LGTAP | 85   | 75   | 65   | 55   | 45   |

Elaboró:  
 Lic. Lidia Martínez Flores  
 Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó:  
 Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
 Director General de Transparencia



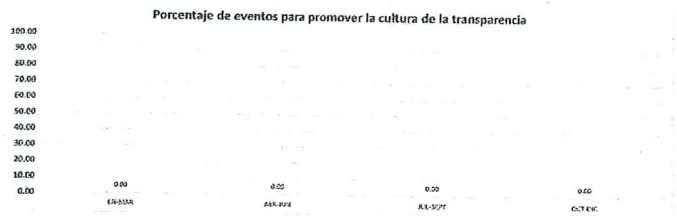
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

3er Trimestre 2020

ICAI OF-F-03  
REV.01  
PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

VARIABLES: PE = Porcentaje de eventos  
E = Eventos  
TE = Total de eventos

Fórmula PE =  $\frac{E \times 100}{TE}$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.  
\*Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, el Consejo General acordó la suspensión de eventos.

| Periodo          | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | 2019 |
|------------------|--------|---------|----------|---------|------|
| % de avance      | 0.00   | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 0.00 |
| % Meta anual     | 100    | 100     | 100      | 100     | 100  |
| # Eventos        | 0      | 0       | 0        | 0       | 0    |
| Total de eventos | 0      | 0       | 0        | 0       | 0    |

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores

Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



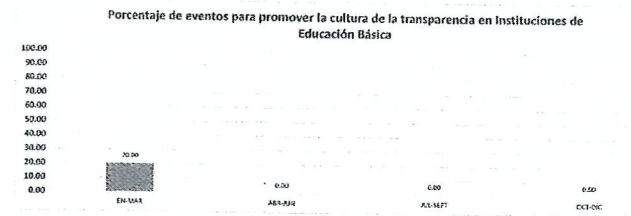
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

3er Trimestre 2020

ICAI OF-F-03  
REV.01  
PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA CULTURA DE TRANSPARENCIA EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN BÁSICA

VARIABLES: PE = Porcentaje de eventos  
E = Eventos  
TE = Total de eventos

Fórmula PE =  $\frac{E \times 100}{TE}$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

\*Debido a la emergencia sanitaria por el COVID 19 el Consejo General acordó la suspensión de eventos presenciales; de igual manera la Secretaría de Educación determinó la suspensión de clases presenciales.

| Periodo          | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | 2019  |
|------------------|--------|---------|----------|---------|-------|
| % de avance      | 20.00  | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 20.00 |
| % Meta anual     | 100    | 100     | 100      | 100     | 100   |
| # Eventos        | 1      | 0       | 0        | 0       | 1     |
| Total de eventos | 1      | 0       | 0        | 0       | 1     |

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores

Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General





DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CAPACITADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

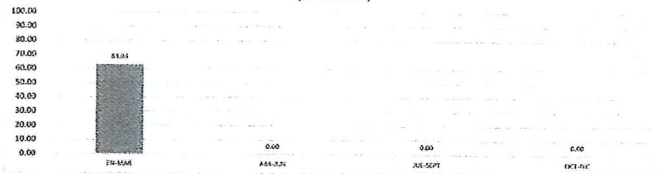
ICAI-DF-F-03  
REV 01

VARIABLES: PE = Porcentaje de estudiantes  
E = Estudiantes  
TE = Total de estudiantes

Fórmula

$$PE = \frac{E \times 100}{TE}$$

Porcentaje de estudiantes capacitados en instituciones de educación media superior (bachillerato)



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

\*Debido a la emergencia sanitaria por el COVID 19, el Consejo General acordó la suspensión de eventos, de igual manera la SEC determinó la suspensión de clases presenciales.

| Período                          | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|----------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| % de avance                      | 61.01  | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 61.01     |
| % Meta anual                     | 100    | 100     | 100      | 100     | 100       |
| Estudiantes capacitados          | 614    | 0       | 0        | 0       | 614       |
| Total de estudiantes a capacitar | 1,450  | 1,450   | 1,450    | 1,450   | 1,450     |

Elaboró  
*[Firma]*

Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó  
*[Firma]*  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE DOCENTES CAPACITADOS

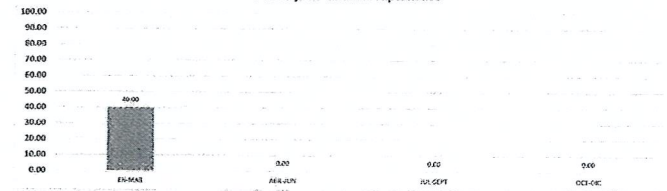
ICAI-DF-F-01  
REV 01

VARIABLES: PDC = Porcentaje de docentes capacitados  
D = Docentes capacitados  
Td = Total de docentes

Fórmula

$$PDC = \frac{D \times 100}{Td}$$

Porcentaje de docentes capacitados



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

\*Debido a la emergencia sanitaria por el COVID 19, el Consejo General acordó la suspensión de eventos, de igual manera la SEC determinó la suspensión de clases presenciales.

| Período                       | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| % de avance                   | 40.00  | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 40.00     |
| % Meta anual                  | 100    | 100     | 100      | 100     | 100       |
| Docentes capacitados          | 20     | 0       | 0        | 0       | 20        |
| Total de docentes a capacitar | 50     | 50      | 50       | 50      | 50        |

Elaboró  
*[Firma]*  
Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó  
*[Firma]*  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

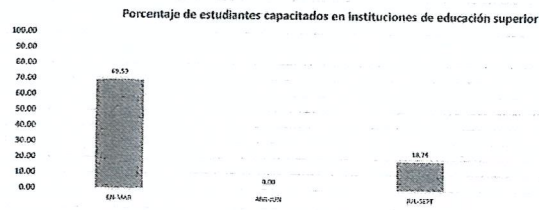
3er Trimestre 2020

**PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CAPACITADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

ICAI-CP-F-03  
REV.01

VARIABLES:  $PEC = \text{Porcentaje de estudiantes capacitados}$   
 $Ec = \text{Estudiantes capacitados}$   
 $Tc = \text{Total de capacitados}$

Fórmula:  $PEC = \frac{Ec \times 100}{Tc}$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

\*Debido a la emergencia sanitaria por el COVID-19, el Consejo General acordó la suspensión de eventos; de igual manera la SEC disminuyó la suspensión de clases presenciales; por lo anterior las actividades realizadas durante el tercer trimestre fueron a distancia.

| Periodo                          | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|----------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N. de eventos                    | 39.59  | 0.00    | 18.76    | 0.00    | 58.34     |
| N. de asistencias                | 759    | 150     | 798      | 594     | 1801      |
| N. de estudiantes capacitados    | 1009   | 0       | 272      | 0       | 1281      |
| Total de estudiantes capacitados | 1,450  | 1,450   | 1,450    | 1,450   | 1,450     |

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

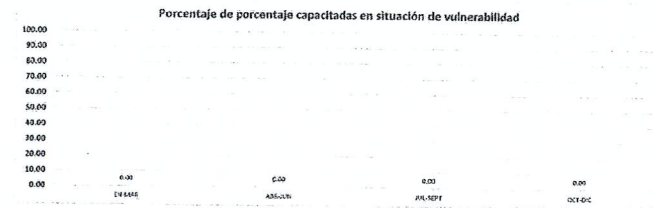
3er Trimestre 2020

**PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD**

ICAI-DF-F-02  
REV.01

VARIABLES:  $PCSV = \text{Porcentaje de personas capacitadas en situación de vulnerabilidad}$   
 $Pc = \text{Personas capacitadas}$   
 $TP = \text{Total de personas}$

Fórmula:  $PCSV = \frac{Pc \times 100}{TP}$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

\*Debido a la emergencia sanitaria COVID-19, el Consejo General acordó la suspensión de eventos.

| Periodo                   | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N. de eventos             | 0.00   | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 0.00      |
| N. de asistencias         | 100    | 100     | 100      | 100     | 400       |
| N. de personal capacitado | 0      | 0       | 0        | 0       | 0         |
| Total de personas         | 100    | 100     | 100      | 100     | 400       |

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

Semestral

PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO PROMOTOR DE TRANSPARENCIA EN LA EDUCACIÓN CELEBRADAS

PSQTE = Porcentaje de sesiones del Consejo Promotor de Transparencia en la Educación celebradas
VARIABLES: Sc = Sesiones celebradas, Ts = Total de sesiones

Fórmula: PSQTE = (Sc x 100) / Ts

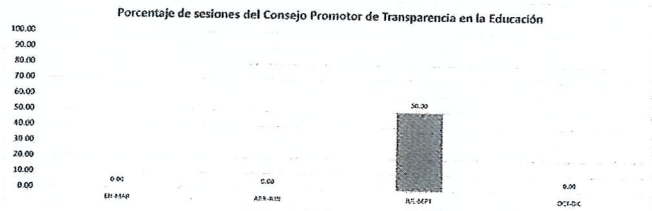


Table with 5 columns: Periodo, EN-MAR, ABR-JUN, JUL-SEPT, OCT-DIC, ACUMULADO. Rows include % de avance, % Meta anual, # sesiones celebradas, Total de sesiones.

Elaboró Lic. Leticia Martínez Flores Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó Lic. Miguel Ángel Medina Torres Director General



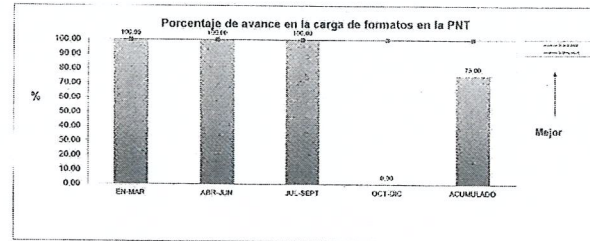
3er Trimestre 2020

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CARGA DE FORMATOS EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

ACPNTF = Porcentaje de avance en la carga de información en la Plataforma Nacional de Transparencia
VARIABLES: Nf = Número de formatos actualizados, Nf = (Número total) de formatos

Fórmula: ACPNTF = (Nf / N) x 100



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Table with 5 columns: Periodo, EN-MAR, ABR-JUN, JUL-SEPT, OCT-DIC, ACUMULADO. Rows include % de avance, % Meta anual, # de formatos actualizados, Total de formatos.

Aprobó Lic. Sandra Pérez Gamaz Jefa de Eventos Espectaculares

Aprobó Lic. María Eugenia Quiroga Martínez Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó Lic. Miguel Ángel Medina Torres Director General

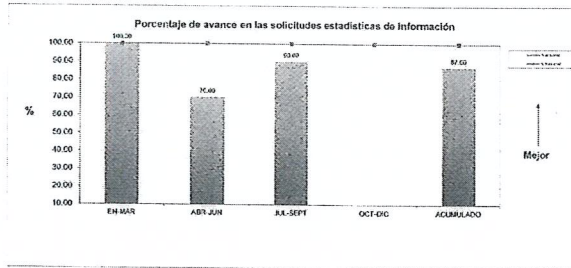
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES ESTADÍSTICAS DE INFORMACIÓN

ICAI DF F 01  
REV.01

VARIABLES: ASEH= Avance en las solicitudes estadísticas de información  
Ntsc= Número total de solicitudes estadísticas contestadas  
Ntse= Número total de solicitudes estadísticas

FÓRMULA:  $ASEH = \frac{Ntsc}{Ntse} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                                   | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N de avances                              | 100.00 | 70.00   | 83.00    | 0.00    | 65.00     |
| N de solicitudes                          | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| N de solicitudes estadísticas contestadas | 1      | 68      | 83       | 0       | 152       |
| N total de solicitudes estadísticas       | 1      | 68      | 83       | 0       | 152       |

Elaboró  
*[Signature]*  
Lic. Elizabeth Reyes González  
Jefa de Organización

Aprobó  
*[Signature]*  
Lic. María Eugenia Grijalbo Martínez  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó  
*[Signature]*  
Lic. María Eugenia Grijalbo Martínez  
Directora General

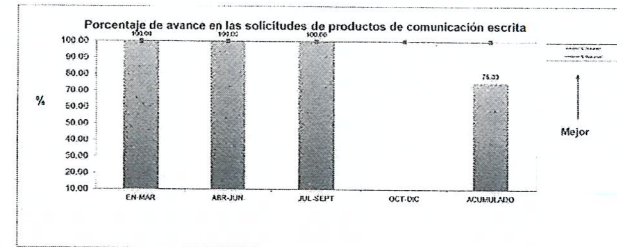
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES DE PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN ESCRITA

ICAI DF F 01  
REV.01

VARIABLES: ASPCE= Avance en las solicitudes de productos de comunicación escrita  
Ntpece= Número total de productos de comunicación escritos entregados en tiempo y forma  
Ntpece= Número total de productos de comunicación escrita solicitados

FÓRMULA:  $ASPCE = \frac{Ntpece}{Ntpece} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N de avances   | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 74.00     |
| N de solicitudes   | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| N total de productos de comunicación escrita entregados  | 14     | 12      | 7        | 0       | 33        |
| N total de productos de comunicación escrita solicitados | 14     | 12      | 7        | 0       | 33        |

Elaboró  
*[Signature]*  
Lic. Elizabeth Reyes González  
Jefa de Organización

Aprobó  
*[Signature]*  
Lic. María Eugenia Grijalbo Martínez  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó  
*[Signature]*  
Lic. María Eugenia Grijalbo Martínez  
Directora General

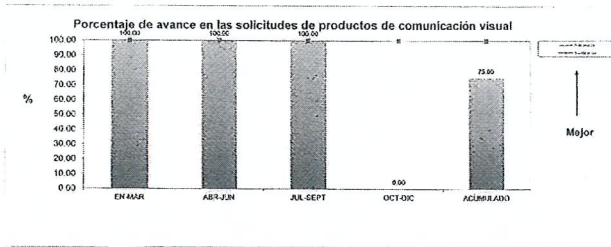
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES DE PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN VISUAL

ICAF-EP-F-03  
REV.01

VARIABLES: ASPCV= Avance en las solicitudes de productos de comunicación visual  
 Nropev = Número total de productos de comunicación visual entregados en tiempo y forma  
 Nropevs = Número total de productos de comunicación visual solicitados

FÓRMULA:  $ASPVCV = \frac{Nropev}{Nropevs} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Objetivo   | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| Valor actual   | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| % de avance  | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| Número de productos de comunicación visual entregados  | 11     | 15      | 1        | 0       | 21        |
| Número de productos de comunicación visual solicitados | 11     | 15      | 1        | 0       | 21        |

Elaborado  
 Lic. Elizabeth Reyes González  
 Jefa de Organización

Aprobado  
 Lic. María Eugenia Galindo Marín  
 Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobado  
 Lic. Miguel Ángel Martínez Torres  
 Director General

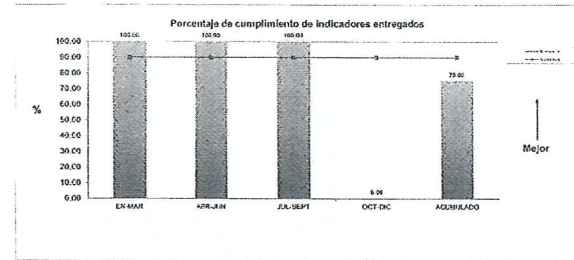
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES ENTREGADOS

ICAF-OF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CI= Cumplimiento de Indicadores entregados  
 Pmo = Promedio del valor de los indicadores obtenidos  
 Pmp = Promedio meta propuesta

FÓRMULA:  $CI = \frac{Pmo}{Pmp} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                           | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-----------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Objetivo                          | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| Valor actual                      | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| % de avance                       | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00     |
| Número de indicadores entregados  | 13     | 13      | 13       | 0       | 39        |
| Número de indicadores solicitados | 13     | 13      | 13       | 0       | 39        |

Elaborado  
 Lic. Daniela del Rosario Brizuela  
 Subdirectora de Indicadores y Calidad

Aprobado  
 Lic. María Eugenia Galindo Marín  
 Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobado  
 Lic. Miguel Ángel Martínez Torres  
 Director General

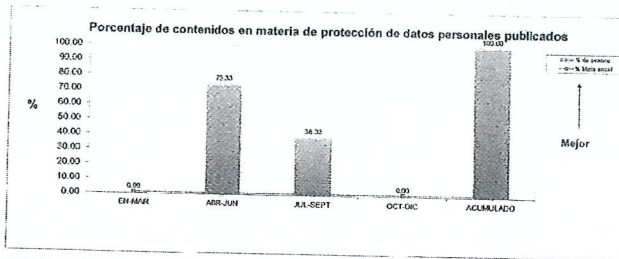
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE CONTENIDOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PUBLICADOS

ICAI DF-F-03  
REV 01

VARIABLES: CIMPDP= Contendidos en materia de protección de datos personales  
Np= Número de contenidos publicados  
Mp= Meta de publicaciones

FÓRMULA:  $CIMPDP = \frac{Np}{Mp} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                  | EN-MAR  | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | 2020    |
|--------------------------|---------|---------|----------|---------|---------|
| N de avances             | 3/0     | 73.33   | 36.33    | 0.00    | 100.00  |
| % Meta anual             | 100.00% | 100.00% | 100.00%  | 100.00% | 100.00% |
| # Contendidos publicados | 0       | 34      | 23       | 0       | 0       |
| Meta de publicaciones    | 00      | 00      | 00       | 00      | 00      |

NOTA: Los contenidos se publicaron a partir del mes de Abril de 2020

Elaboró  
Lic. Miguel Ángel Torres  
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Torres  
Director General

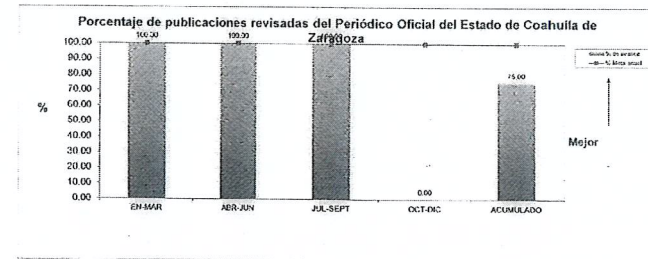
DIRECCIÓN JURÍDICA

PORCENTAJE DE PUBLICACIONES REVISADAS DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

ICAI DF-F-03  
REV 01

VARIABLES: PPOE= Porcentaje de publicaciones del POE  
PR= Publicaciones revisadas  
PPOE= Publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza

FÓRMULA:  $PPOE = \frac{PR}{PPOE} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                            | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | 2020   |
|------------------------------------|--------|---------|----------|---------|--------|
| N de avances                       | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00  |
| % Meta anual                       | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00 |
| # total de publicaciones revisadas | 24     | 24      | 24       | 0       | 72     |
| # total de publicaciones del POE   | 24     | 24      | 24       | 0       | 72     |

Elaboró  
Lic. Guadalupe Flores  
Directora Jurídica

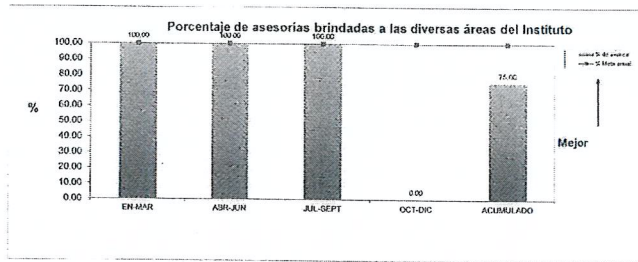
Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Torres  
Director General

PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS A LAS DIVERSAS ÁREAS DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: Ab= Asesorías brindadas a las diversas áreas del Instituto  
As = Asesorías brindadas  
As = Asesorías solicitadas

FÓRMULA:  $ABR = \frac{Ab}{As} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                    | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | TIPO   |
|----------------------------|--------|---------|----------|---------|--------|
| % de avance                | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00  |
| % Meta anual               | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00 |
| # de asesorías brindadas   | 5      | 7       | 6        | 0       | 16     |
| # de asesorías solicitadas | 3      | 7       | 6        | 0       | 16     |

Elaboró  
Lyc. Dagmar Ruiz Flores  
Dirección Jurídica

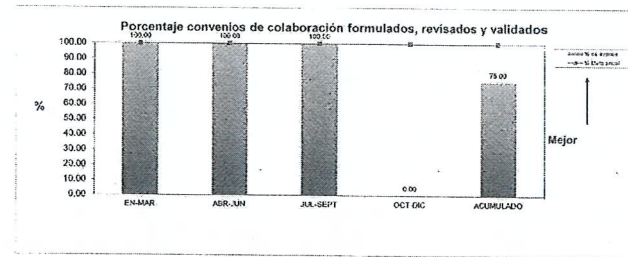
Aprobó  
Lyc. Miguel Ángel Medina Torres  
Dirección Jurídica

PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN FORMULADOS, REVISADOS Y VALIDADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CC= Convenios de colaboración formulados, revisados y validados  
Ces = Convenios de colaboración realizados  
Ces = Convenios de colaboración solicitados

FÓRMULA:  $CC = \frac{Ces}{Ces} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | TIPO   |
|--|--------|---------|----------|---------|--------|
| % de avance  | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 75.00  |
| % Meta anual   | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00 |
| # de proyectos de convenios de colaboración formulados | 2      | 3       | 1        | 0       | 6      |
| # de convenios de colaboración realizados              | 2      | 3       | 1        | 0       | 6      |

Elaboró  
Lyc. Dagmar Ruiz Flores  
Dirección Jurídica

Aprobó  
Lyc. Miguel Ángel Medina Torres  
Dirección Jurídica



DIRECCIÓN JURÍDICA

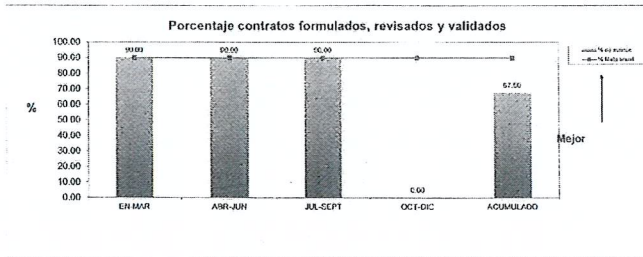
3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE CONTRATOS FORMULADOS, REVISADOS Y VALIDADOS

ICAJ-DF-E-63  
REV.01

VARIABLES: C= Contratos formulados, revisados y validados  
CF = Contratos formulados  
CV = Contratos validados

FÓRMULA:  $\frac{C}{Cf} \times 100$   
Cf



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                      | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| % de ejecución               | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 67.50     |
| % Meta anual                 | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| # de solicitudes presentadas | 33     | 30      | 30       | 0       | 93        |
| # de contratos solicitados   | 30     | 29      | 30       | 0       | 89        |

Elaboró  
Lic. Guadalupe Ruiz Flores  
Dirección Jurídica

Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN JURÍDICA

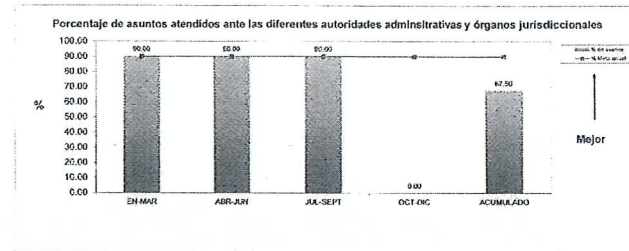
3er Trimestre 2020

PORCENTAJE DE ASUNTOS ATENDIDOS ANTE LAS DIFERENTES AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS JURISDICCIONALES

ICAJ-DF-E-43  
REV.01

VARIABLES: AA= Asuntos planteados ante las diferentes autoridades administrativas y órganos jurisdiccionales  
AAJ= Actos de representación jurídica  
S= Solicitudes recibidas

FÓRMULA:  $\frac{AAJ}{S} \times 100$   
S



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                                     | EN-MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|--------|---------|----------|---------|-----------|
| % de ejecución                              | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 67.50     |
| % Meta anual                                | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| # Actos de actas de representación jurídica | 6      | 4       | 7        | 0       | 17        |
| # Solicitudes recibidas                     | 6      | 4       | 7        | 0       | 17        |

Elaboró  
Lic. Guadalupe Ruiz Flores  
Dirección Jurídica

Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General





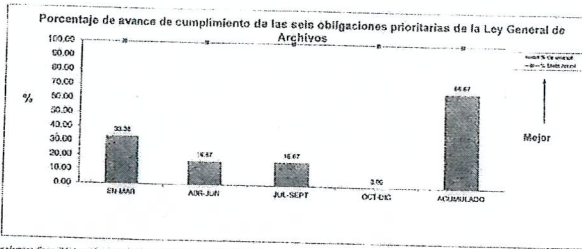
3° Trimestre 2020

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LAS SEIS OBLIGACIONES PRIORITARIAS DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS

COPIGA = Avance de cumplimiento de las obligaciones prioritarias de la Ley General de Archivos

FÓRMULA:  $\frac{COPIGA}{Te} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Indicador  | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Porcentaje de avance de cumplimiento de las seis obligaciones prioritarias de la Ley General de Archivos | 33.33  | 16.67   | 16.67    | 3.33    | 66.67     |

Elaboró:  
Lic. Verónica Riquelme Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Revisó:  
Lic. Verónica Vega Luna  
Coordinadora Técnica



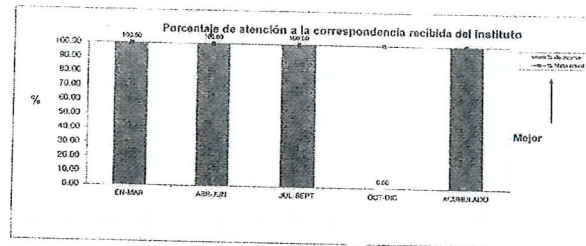
3° Trimestre 2020

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ATENCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA DEL INSTITUTO

VARIALES: ACRI = Atención a la correspondencia recibida del Instituto

FÓRMULA:  $\frac{ACRI}{Te} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Indicador  | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Atención a la correspondencia recibida del Instituto | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 0.00    | 100.00    |

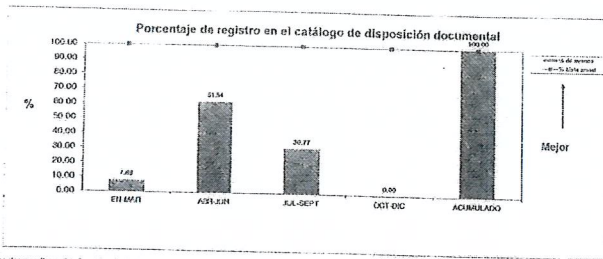
Elaboró:  
Lic. Verónica Riquelme Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Revisó:  
Lic. Verónica Vega Luna  
Coordinadora Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS  
**PORCENTAJE DE REGISTRO EN EL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL**  
 ICAI DF-F-33  
 REV.01

VARIABLES: SCD= Registro en el catálogo de disposición documental  
 Nr= Número de registros realizados  
 Nar= # de nuevo efecios recibidos en la oficina de posteo

FÓRMULA:  $CDR = \frac{Nr}{Nar} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

|     | EN MAR | ABR-ABR | JUN-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-----|--------|---------|----------|---------|-----------|
| CDR | 1.62   | 51.54   | 30.77    | 0.00    | 99.93     |

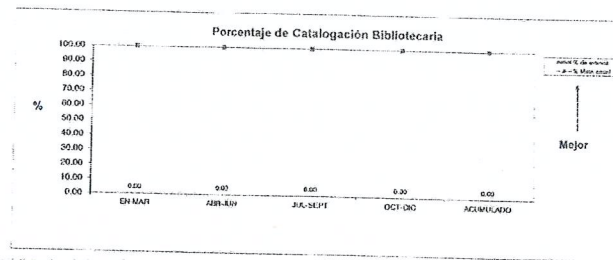
Elaboró  
  
 Lic. Verónica Riancho Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó  
  
 Lic. Jovana Vega Luna  
 Subdirectora Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS  
**PORCENTAJE DE CATALOGACIÓN BIBLIOTECARIA**  
 ICAI DF-F-33  
 REV.01

VARIABLES: CB= Catálogo bibliotecario  
 Nr= Número de registros realizados  
 Nar= Número de libros recibidos

FÓRMULA:  $CBR = \frac{Nr}{Nar} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

|     | EN MAR | ABR-ABR | JUN-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|-----|--------|---------|----------|---------|-----------|
| CBR | 0.00   | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 0.00      |

Elaboró  
  
 Lic. Verónica Riancho Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

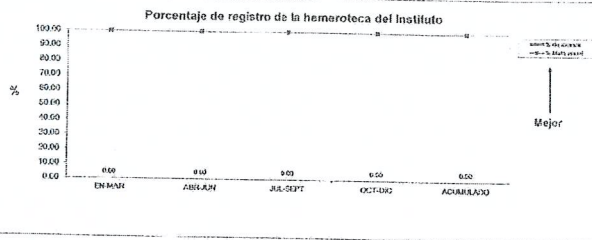
Aprobó  
  
 Lic. Jovana Vega Luna  
 Subdirectora Técnica

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS  
PORCENTAJE DE REGISTRO DE LA HEMEROTECA DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-02  
REV-21

VARIABLES: PRe = Registro de la hemeroteca del Instituto  
Nre = Número de registros realizados  
Nro = Número de volúmenes en existencia

FÓRMULA:  $PRe = \frac{Nre}{Nro} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Indicador   | EN-MAR | ABR-ABR | JUN-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Porcentaje de registro de la hemeroteca del Instituto | 0.00   | 0.00    | 0.00     | 0.00    | 100.00    |

Elaboró  
*[Firma]*  
Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó  
*[Firma]*  
Lic. Luz Marina Vega Luna  
Secretaria Técnica

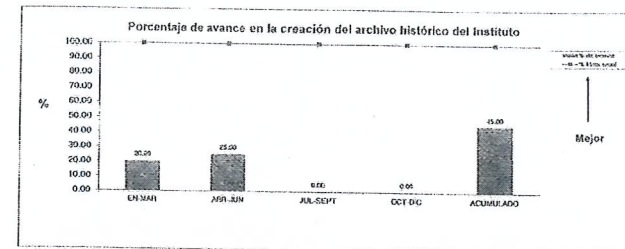
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CREACIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-02  
REV-21

VARIABLES: ARe = Archivo histórico del Instituto  
Nre = Número de actividades realizadas  
Npo = Número de actividades programadas

FÓRMULA:  $ARe = \frac{Nre}{Npo} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Indicador   | EN-MAR | ABR-ABR | JUN-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|---|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Porcentaje de avance en la creación del archivo histórico del Instituto | 25.00  | 25.00   | 0.00     | 0.00    | 45.00     |

Elaboró  
*[Firma]*  
Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó  
*[Firma]*  
Lic. Luz Marina Vega Luna  
Secretaria Técnica

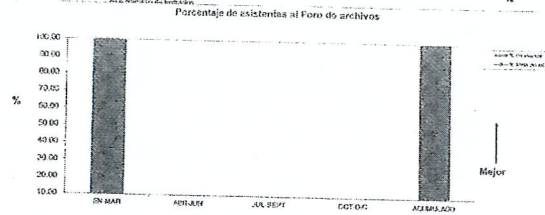
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE ASISTENTES AL FORO DE ARCHIVOS

ICAI-GE-09  
REV.01

YAMADA DE: ASISTENTES AL FORO DE ARCHIVOS  
 No. e Número de asistencia  
 No. e Número de asistencia

FECHA DE: 2020-09-30  
 14



NOTA: Tener siempre presente la vigencia de la información que aparece en los gráficos.

| Periodo  | Asistencia | Asistencia | Asistencia | Asistencia |
|----------|------------|------------|------------|------------|
| EN MAR   | 1          | 1          | 1          | 1          |
| ABR-ENE  | 0          | 0          | 0          | 0          |
| JUN-SEPT | 0          | 0          | 0          | 0          |
| OCT-DIC  | 0          | 0          | 0          | 0          |
| AGREGADO | 1          | 1          | 1          | 1          |

*[Firma]*  
 Lic. Verónica Rabasa Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

*[Firma]*  
 Lic. Verónica Rabasa Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

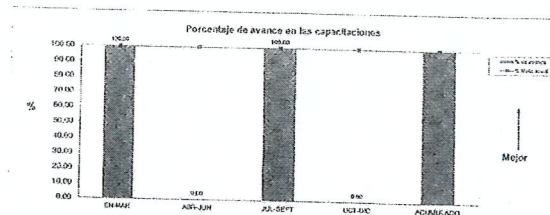
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS CAPACITACIONES

ICAI-GE-09  
REV.01

YAMADA DE: AVANCE EN LAS CAPACITACIONES  
 No. e Número de capacitación  
 No. e Número de capacitaciones programadas

FECHA DE: 2020-09-30  
 14



NOTA: Tener siempre presente la vigencia de la información que aparece en los gráficos.

| Periodo  | Capacitación | Capacitación | Capacitación | Capacitación |
|----------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| EN MAR   | 1            | 1            | 1            | 1            |
| ABR-JUN  | 0            | 0            | 0            | 0            |
| JUL-SEPT | 0            | 0            | 0            | 0            |
| OCT-DIC  | 0            | 0            | 0            | 0            |
| AGREGADO | 1            | 1            | 1            | 1            |

*[Firma]*  
 Lic. Verónica Rabasa Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

*[Firma]*  
 Lic. Verónica Rabasa Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos



3° Trimestre 2020

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE LAS ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DE ARCHIVOS

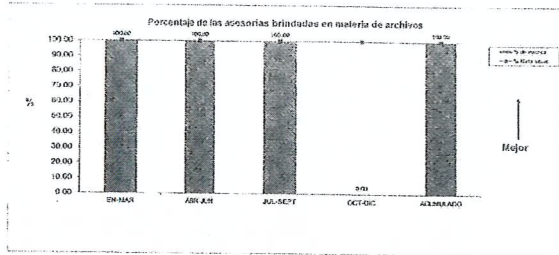
ICAF EF 40

REVISI

VARIABLES: ASERVIS: Asesorías brindadas en materia de archivos  
Núm. Asesorías brindadas  
Núm. Solicitudes de asesorías solicitadas

FÓRMULA:

$CP = \frac{N_1}{N_2} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Indicador                | EN MAR | ABR JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | AGR-MARZO |
|--------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Asesorías brindadas      | 11     | 11      | 11       | 11      | 11        |
| Solicitudes de asesorías | 11     | 11      | 11       | 11      | 11        |
| Porcentaje               | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |

Elaboró: *[Firma]*  
Lc. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Revisó: *[Firma]*  
Lc. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos



3° Trimestre 2020

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN

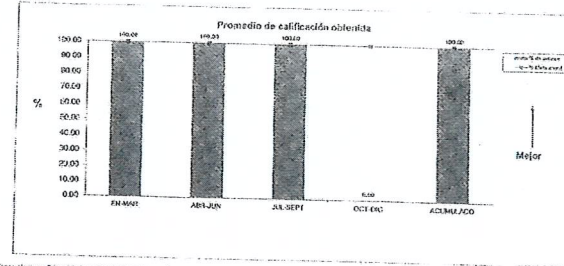
ICAF EF 43

REVISI

VARIABLES: ASERVIS: Asesorías brindadas en materia de recursos de revisión  
Núm. Asesorías brindadas  
Núm. Solicitudes de asesorías solicitadas

FÓRMULA:

$CP = \frac{N_1}{N_2} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Indicador                | EN MAR | ABR JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | AGR-MARZO |
|--------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| Asesorías brindadas      | 11     | 11      | 11       | 11      | 11        |
| Solicitudes de asesorías | 11     | 11      | 11       | 11      | 11        |
| Promedio de calificación | 100.00 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |

Elaboró: *[Firma]*  
Lc. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Revisó: *[Firma]*  
Lc. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

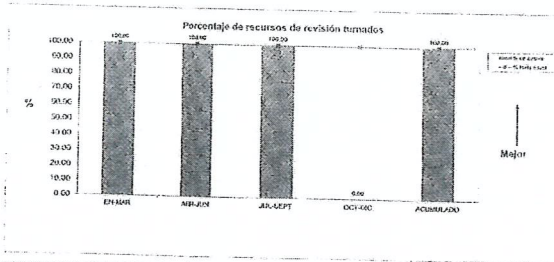
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN TURNADOS

ICAI de F-01  
REV-01

FORMAIC PRET 001 X 100  
2020

VARIABLE: R01 = Cuantía de recursos turnados  
 R02 = Número de recursos de revisión turnados  
 R03 = Cuantía de recursos de revisión recibidos



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que abarca los indicadores.

| Periodo   | R01 | R02 | R03 | ICAI de F-01 | REV-01 |
|-----------|-----|-----|-----|--------------|--------|
| ENE-20    | 100 | 110 | 100 | 0            | 0      |
| MAY-20    | 100 | 110 | 100 | 0            | 0      |
| JUL-SEPT  | 100 | 110 | 100 | 0            | 0      |
| OCT-2020  | 100 | 110 | 100 | 0            | 0      |
| AGOSTO-20 | 100 | 110 | 100 | 0            | 0      |

Elaboró:  
 Lic. Virginia Ramos Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Revisó:  
 Lic. Virginia Ramos Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

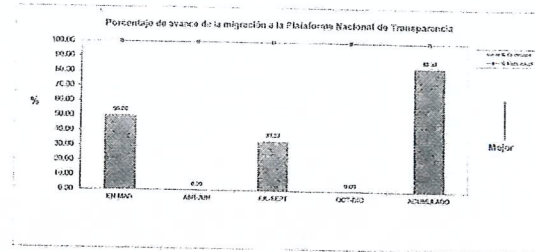
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE DE LA MIGRACIÓN DEL INFOCOMUNIA A LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

ICAI de F-02  
REV-01

FORMAIC ADM-F-01 X 100  
2020

VARIABLE: A0201 = Avance de la migración del InfoComunía a la Plataforma Nacional de  
 Transparencia  
 A0202 = Número de usuarios de InfoComunía  
 A0203 = Número de usuarios de la Plataforma Nacional de Transparencia



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que abarca los indicadores.

| Periodo   | A0201 | A0202 | A0203 | ICAI de F-02 | REV-01 |
|-----------|-------|-------|-------|--------------|--------|
| ENE-20    | 66    | 100   | 100   | 0            | 0      |
| ABR-20    | 0     | 100   | 100   | 0            | 0      |
| JUL-SEPT  | 41    | 100   | 100   | 0            | 0      |
| OCT-2020  | 0     | 100   | 100   | 0            | 0      |
| AGOSTO-20 | 81    | 100   | 100   | 0            | 0      |

Elaboró:  
 Lic. Virginia Ramos Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Revisó:  
 Lic. Virginia Ramos Torres  
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos



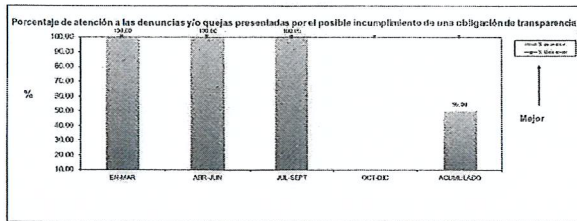
3er. Trimestre 2020

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS DENUNCIAS Y/O QUEJAS PRESENTADAS POR EL POSIBLE INCUMPLIMIENTO DE UNA OBLIGACIÓN DE TRANSPARENCIA

KCALDF-F-01  
REV.01

ACCIÓN: Atención a las denuncias y/o quejas presentadas por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia  
VARIABLE: PM = Número de procedimientos de verificación realizados  
DPM = Número de denuncias y/o quejas presentadas  
FÓRMULA:  $\frac{DPM}{PM} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo  | ENE-MAY | JUN-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--|---------|----------|---------|-----------|
| % de atención                                  | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 46.94     |
| # de procedimientos de verificación realizados | 5       | 0        | 0       | 5         |
| # de denuncias                                 | 1       | 8        | 0       | 9         |
| # de quejas                                    | 1       | 11       | 0       | 12        |
| Total de verificaciones, denuncias y quejas    | 5       | 9        | 0       | 14        |

Elaboró

LIC. PABLO ENRIQUE ALDADO MURCIO  
DIRECTOR DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

Aprobó  
Lic. JESSICA LUJÁN LUJÁN  
Secretaría Técnica



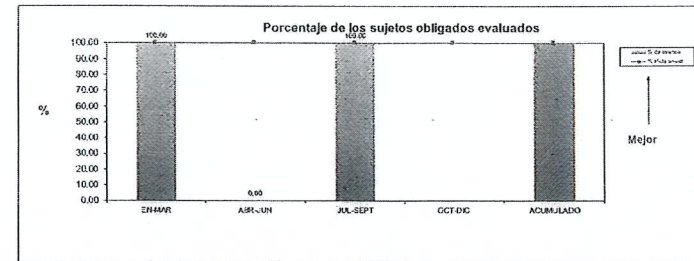
3er. Trimestre 2020

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS

KCALDF-F-01  
REV.01

VARIABLES: SOE = Sujetos obligados evaluados  
NSOE = Número de sujetos obligados verificados  
NS = Número de sujetos obligados  
FÓRMULA:  $\frac{SOE}{NS} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

| Periodo                            | ENE-MAY | JUN-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|------------------------------------|---------|---------|----------|---------|-----------|
| % de atención                      | 100.00  | 0.00    | 100.00   | 0.00    | 100.00    |
| % hasta agosto                     | 100.00  | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| # de sujetos obligados verificados | 173     | 0       | 173      | 0       | 173       |
| # de sujetos obligados             | 173     | 173     | 173      | 173     | 173       |

Elaboró

LIC. PABLO ENRIQUE ALDADO MURCIO  
DIRECTOR DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

Aprobó  
Lic. JESSICA LUJÁN LUJÁN  
Secretaría Técnica

Nota: El 15 de septiembre se aprobó las calificaciones del primer trimestre 2020 en la sesión número 151, preconvocada en proceso los últimos tres meses y por ende.

Saltillo, Coahuila a 16 de octubre de 2020

**DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES**

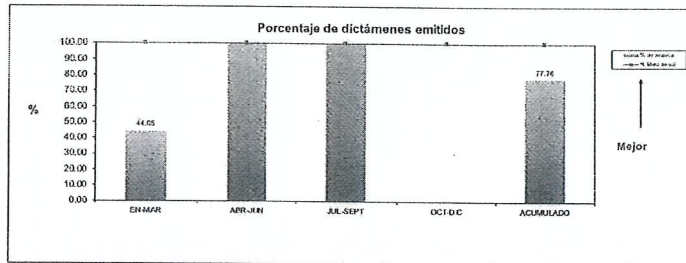
3er. Trimestre 2020

**PORCENTAJE DE LOS DICTÁMENES EMITIDOS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: DE= Dictámenes emitidos  
Nde= Número de dictámenes emitidos  
Nrr= Número de recursos de revisión resueltos

FÓRMULA:  $DE \times \frac{Nrr}{Nde} \times 100$

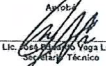


NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimente los indicadores.

| Periodo                              | EN MAR | ABR-JUN | JUL-SEPT | OCT-DIC | ACUMULADO |
|--------------------------------------|--------|---------|----------|---------|-----------|
| N. de recursos                       | 44.05  | 116.00  | 151.00   |         | 77.36     |
| N. de dictámenes emitidos            | 193.93 | 100.00  | 100.00   | 100.00  | 100.00    |
| N. de recursos de revisión resueltos | 37     | 76      | 157      | 0       | 250       |
| N. de recursos de revisión resueltos | 84     | 55      | 119      | 0       | 258       |

NOTA: En el tercer trimestre se incrementó el número de dictámenes emitidos, ya que se resolvieron recursos del año 2019 y 2020 simultáneamente.

Elaboró  
  
**LIC. PABLO REMIJNUS ALDACO MUÑOZ**  
DIRECTOR DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES


Aprobó  
  
**LIC. ROSA PATRICIA VEGA LUNA**  
Subdirectora Técnica

**ISRAEL SÁNCHEZ ORTIZ**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
PRESENTE.-

Por este conducto, y por instrucciones del Director General envío los **resultados de los indicadores del tercer trimestre 2020** de las áreas del Consejo General, Dirección General, Órgano Interno de Control y Secretaría Técnica.

Sin más por el momento, agradeciendo su confirmación vía correo electrónico de la información anexa.

Atentamente

  
**Lic. Doralicia del Bosque Berlanga**  
Subdirectora de Indicadores y Calidad

C.c.p. Archivo



**Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública**  
**Del 1 de enero al 30 de septiembre del 2020**

D) El cumplimiento de los objetivos, metas y satisfacción de necesidades proyectados en los programas a cargo de la entidad de conformidad con los indicadores aprobados en los programas presupuestarios correspondientes; \*Son los mismos que los indicadores de resultados del punto anterior (C)\*.

**Nota de Gestión Administrativa 17**

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.



-----  
**Lic. Luis González Briseño**  
**Comisionado Presidente**



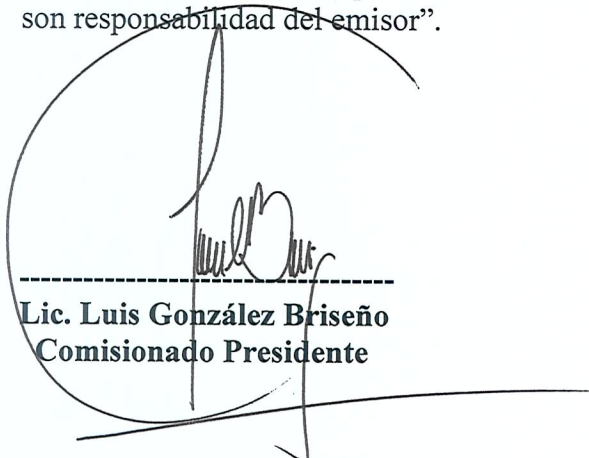
-----  
**Lic. Miguel Angel Medina Torres**  
**Director General**

**Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública**  
**Del 1 de enero al 30 de septiembre del 2020**

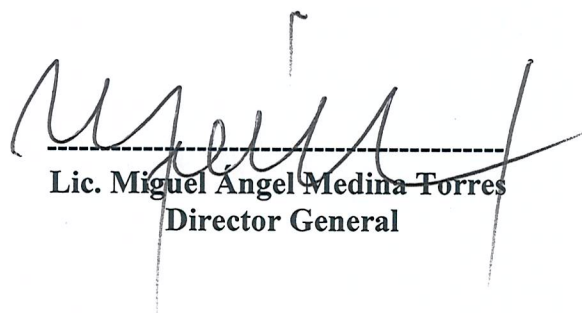
E) Los resultados de la evaluación del desempeño de los programas de la entidad federativa, así como los vinculados al ejercicio de los recursos federales que les hayan sido transferidos. \*Son los mismo que los indicadores de resultados del punto anterior (C)\*.

**Nota de Gestión Administrativa 17**

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.



-----  
**Lic. Luis González Briseño**  
**Comisionado Presidente**



-----  
**Lic. Miguel Angel Medina Torres**  
**Director General**

